

## План мероприятий по улучшению качества работы государственного учреждения здравоохранения Тульской области

ГУЗ «Городская больница № 2 г. Тулы имени Е.Г. Лазарева»

№ п.п.	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1 квартал</b>						
1	Работа по повышению юридической грамотности и правовой защищенности медицинского персонала: - провести обучающий семинар по вопросу изучения и применения знаний законодательной базы РФ в сфере здравоохранения в практической деятельности, в т.ч. при обращении с пациентами и их родными			Начальник юридического отдела		
2	Продолжить работу по повышению престижа профессии медицинских работников: - освещение работы на официальном сайте учреждения (мероприятия, благо-			Начальник отдела кадров организационно-методический отдел		

	дарности пациентов) - организовать голосование в учреждении «мой любимый доктор»					
3	Продолжить работу по своевременному размещению и обновлению информации на стендах и официальном сайте учреждения			организационно-методический отдел руководители подразделений		
4	Работа по соблюдению норм этики и деонтологии: - проверка работы регистратур членами Совета по этике с целью предотвращения конфликтных ситуаций. Привлечение психолога для диагностики ситуаций			Зам. главного врача по КЭР		
5	Разработка справочника для обывателя, разъясняющего основные понятия об оказании медицинских услуг в подразделении, а также права и обязанности пациента.			Начальник юридического отдела		
<b>2 квартал</b>						
6	Продолжить работу по организации комплекса мер, направлен-			организационно-методический отдел		

	<p>ных на противодействие коррупции:</p> <p>- проработать вопрос установки ящиков в стационарных и амбулаторных отделениях больницы для сообщения пациентами и их родственными обо всех фактах нарушения этических норм</p>			начальник юридического отдела		
7	Продолжить работу по своевременному размещению и обновлению информации на стендах и официальном сайте учреждения			организационно-методический отдел руководители подразделений		
8	<p>Работа по соблюдению норм этики и деонтологии:</p> <p>-организация семинара «Жалоба как подарок – стратегия на практике»</p>			Зам главного врача по КЭР Психолог организационно- методический отдел		
<b>3 квартал</b>						
9	<p>Продолжить работу по повышению юридической грамотности и правовой защищенности медицинского персонала:</p> <p>- провести обучение руководителей подразделе-</p>			начальник отдела кадров		

	лений мерам дисциплинарного воздействия при нарушении персоналом дисциплины в соответствии с действующим законодательством.					
10	Продолжить работу по организации комплекса мер, направленных на противодействие коррупции: - доработка алгоритма действия сотрудников при возникновении конфликтных ситуаций			Начальник отдела кадров Начальник юридического отдела психолог		
11	Продолжить работу по своевременному размещению и обновлению информации на стендах и официальном сайте учреждения			организационно-методический отдел руководители подразделений		
12	Работа по соблюдению норм этики и деонтологии: Проверка работы регистратур членами Совета по этике с целью предотвращения конфликтных ситуаций. Привлечение психолога для диагностики ситуаций			Руководители подразделений		

## 4 квартал

13	Продолжить работу по повышению юридической грамотности и правовой защищенности медицинского персонала: - проведение обучающего семинара «Юридические аспекты передачи информации пациента о состоянии его здоровья другому лицу - (ст. 13 ФЗ РФ от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в РФ»»			Начальник юридического отдела		
14	Продолжить работу по своевременному размещению и обновлению информации на стендах и официальном сайте учреждения			организационно-методический отдел руководители подразделений		