

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области

Министерство здравоохранения Тульской области

Заместитель председателя
Правительства Тульской области -
министр имущественных и земельных
отношений Тульской области

Заместитель председателя
Правительства Тульской области -
министр здравоохранения Тульской
области



М.Ю. Пантелеев

2022 г.



Д.С.Марков

Приказ от « 09 » июля 2022 г.

№ 1428-осч

УСТАВ Государственного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 2 г. Тулы имени Е.Г. Лазарева»

(новая редакция)

2022 год,

город Тула

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 2 г. Тула имени Е.Г. Лазарева», в дальнейшем именуемое Учреждение, является государственным клиническим учреждением здравоохранения, созданным для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства здравоохранения Тульской области.

1.2. Учреждение создано на основании постановления главы администрации муниципального образования города Тулы от 01.12.1992 года № 724 «О порядке создания и регистрации учреждений» на основании приказа городского комитета по здравоохранению и медицинскому страхованию г. Тулы от 09 февраля 1994г. №12.

Во исполнение распоряжения правительства Тульской области от 13.12.2011г. № 239-р «Об утверждении перечня муниципальных организаций здравоохранения, принимаемых в государственную собственность Тульской области» Учреждение принято в государственную собственность Тульской области и приказом министерства здравоохранения и социального развития Тульской области от 20.08.2012 года № 208-осн «О переименовании муниципальных организаций здравоохранения» переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2 г.Тулы».

В целях увековечивания памяти Лазарева Ефрема Григорьевича, в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 09.12.2013 года № 720 «О присвоении Государственному учреждению здравоохранения «Городская больница № 2 г. Тулы» имени Ефрема Григорьевича Лазарева» Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2 г. Тулы имени Е.Г. Лазарева».

На основании постановления правительства Тульской области от 25.08.2014 г. № 429 «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области», Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему Государственного учреждения здравоохранения «Детская городская больница № 3 г. Тулы».

На основании приказа министерства здравоохранения Тульской области №780-осн от 25.07.2016г. «О присвоении статуса клинического учреждения Государственному учреждению здравоохранения «Городская больница №2 г.Тулы имени Е.Г. Лазарева» Учреждению присвоен статус клинического.

На основании постановления Правительства Тульской области от 05.07.2022 г. № 431 «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области», Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему Государственного учреждения здравоохранения «Дубенская центральная районная больница».

1.3. Собственником имущества Учреждения является Тульская область.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство здравоохранения Тульской области (далее –

Учредитель).

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство).

1.6. Официальное полное наименование Учреждения – Государственное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 2 г.Тулы имени Е.Г. Лазарева».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГУЗ «ГКБ № 2 г.Тулы имени Е.Г. Лазарева».

Тип учреждения – бюджетное.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с субсидиями, полученными на выполнение государственного задания и иные цели, средствами, полученными от приносящей доход деятельности и находящихся во временном распоряжении, печать со своим наименованием, штампы, бланки, может иметь гербовую печать.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Тульской области.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес Учреждения: 300002, Российская Федерация, Тульская область, город Тула, улица Комсомольская, дом 1.

Место хранения документов определяется приказом по Учреждению.

1.9. Учреждение является правопреемником:

- государственного учреждения здравоохранения «Детская городская больница № 3 г. Тулы»;

- государственного учреждения здравоохранения «Дубенская центральная районная больница».

1.10. Учреждение имеет структурные подразделения по следующим адресам:

1.10.1. Стационар:

1.10.1.1. Терапевтическое отделение № 1, адрес: г. Тула, ул.Комсомольская, д. 1;

1.10.1.2. Терапевтическое отделение № 2, адрес: г. Тула, ул.Комсомольская, д. 1;

1.10.1.3. Гериатрическое отделение, адрес: г. Тула, ул. Комсомольская, д. 1;

1.10.1.4. Терапевтическое отделение №3, адрес: Тульская область, п. Дубна, ул. Ленина, д.20;

1.10.1.5. Отделение сестринского ухода, адрес: г.Тула, пос. Хомяково, ул. Хомяковская, д.19;

1.10.2. Амбулаторно-поликлиническое отделение для обслуживания взрослого населения:

1.10.2.1. Поликлиника №1, адрес: г. Тула, ул. Комсомольская, д. 1;

1.10.2.2. Медицинский блок № 1, адрес: г. Тула, ул. М. Горького, д. 1;

1.10.2.3. Медицинский блок № 2, адрес: г. Тула, ул. М. Горького, д.12;

1.10.2.4. Медицинский блок № 3, адрес: г. Тула, ул. Галкина, д. 31а;

1.10.2.5. Лечебно-восстановительный комплекс, адрес: г. Тула, ул. М. Горького/ ул. Октябрьская, д. 24/49;

- 1.10.2.6. Поликлиника №2, адрес: Тульская область, п. Дубна, ул. Ленина, д.20;
- 1.10.2.7. Бабошинский фельдшерский пункт , адрес: Тульская область, Дубенский район, д. Бабошино, ул. Мира, д. 11;
- 1.10.2.8. Воскресенский фельдшерско-акушерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, с.Воскресенское, ул. Дружбы, д. 27;
- 1.10.2.9. Гвардейский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, п. Гвардейский, ул. Советская, д. 30;
- 1.10.2.10. Лобженский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, д. Лобжа, ул. Центральная, д. 40;
- 1.10.2.11. Луженский фельдшерский пункт , адрес: Тульская область, Дубенский район, с. Лужное, ул. им.А.И.Чирикова, д. 1;
- 1.10.2.12. Надеждинский фельдшерский пункт , адрес: Тульская область, Дубенский район, д.Надеждино, ул. Дружбы, д. 21;
- 1.10.2.13. Новопавшинский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, с. Новое Павшино, ул. Мира, д. 2;
- 1.10.2.14. Опоченский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, с. Опочня, ул. Урожайная, д. 12;
- 1.10.2.15. Пореченский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, п. Поречье, ул. Мира, д. 2;
- 1.10.2.16. Протасовский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, с. Протасово, ул. Гагарина, д. 1;
- 1.10.2.17. Скоморошенский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, с.Скоморошки, ул. Молодежная, д. 9
- 1.10.2.18. Шатовский фельдшерский пункт, адрес: Тульская область, Дубенский район, с. Шатово, ул. Новошатовская, д. 29

1.10.3 Дневной стационар:

- 1.10.3.1. Дневной стационар №1, адрес: г. Тула, ул. Комсомольская, д. 1;
- 1.10.3.2. Дневной стационар №2, адрес: Тульская область, п. Дубна, ул. Ленина, д.20;

1.10.4. Медицинский центр, адрес: г. Тула, ул. Галкина, д. 31а:

- 1.10.4.1. Женская консультация;
- 1.10.4.2. Центр охраны здоровья семьи и репродукции;
- 1.10.4.3. Дневной стационар;

1.10.5. Медицинский центр для детей:

1.10.5.1. Стационар

- 1.10.5.1.1. Педиатрическое отделение, адрес: г. Тула, ул. Демидовская, д. 72, корп.1

1.10.5.2. Детская поликлиника № 1, адрес: г. Тула, ул. Дегтярева, д. 52

- 1.10.5.2.1. Медицинский блок №1, адрес: г.Тула, пос. Хомяково, ул. Хомяковская, д.5

- 1.10.5.2.2. Отделение организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях №1

- 1.10.5.3. Детская поликлиника № 2 , адрес: г. Тула, ул. Лейтейзена, д. 1

1.10.5.3.1. Отделение организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях №2

1.10.5.4. **Детская поликлиника № 3**, адрес: Тульская область, п. Дубна, ул. Ленина, д.20

1.10.5.4.1. Отделение организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях №3

1.10.5.5. **Дневной стационар для детей**

1.10.5.5.1. Дневной стационар для детей №1, адрес: г. Тула, ул. Демидовская, д. 72, корп.1

1.10.5.5.2. Дневной стационар для детей №2, адрес: Тульская область, п. Дубна, ул. Ленина, д.20

II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью создания Учреждения являются: оказание медицинской помощи населению Тульской области.

2.2. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);
- фармацевтическую деятельность;
- деятельность в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемая в замкнутых системах;
- деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих);
- деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;
- сдача в переработку (утилизацию) изделий и деталей, содержащих серебро, отработанные фиксажные и другие серебросодержащие растворы, фоторентгенопленки;
- обеспечение разработок и проведение в установленном порядке клинических испытаний, экспертной оценки новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации пациентов, профилактики заболеваний и осложнений, публикация научно-исследовательских трудов и научно-медицинских разработок, пособий и др.;
- проведение научных исследований и разработка эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных;

- освоение и широкое внедрение в практику работы Учреждения современных методов диагностики и лечения, применение в комплексной терапии методов реабилитации; изучение, обобщение и распространение опыта работы Учреждения;
- клинические испытания лекарственных средств, апробация и проведение клинических испытаний новой отечественной и зарубежной техники в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- организация совместной деятельности отделений Учреждения с подразделениями ВУЗов (НИИ) по оказанию медицинской помощи больным;
- организация и проведение съездов, научных и научно-практических конференций, симпозиумов и совещаний по проблемам медицины, участие в зарубежных выставках;
- проведение клинических и патолого-анатомических конференций, семинаров и других мероприятий, способствующих повышению качества лечебно-диагностического процесса и внедрению новых медицинских технологий;
- создание условий для последипломного образования медицинских работников в интернатуре, ординатуре, аспирантуре на циклах повышения квалификации;
- осуществление на базе Учреждения практики студентов медицинских учебных заведений;
- участие в установленном порядке в разработке целевых программ, направленных на повышение качества медицинского обслуживания и охраны здоровья населения, снижение заболеваемости, больничной летальности, инвалидности и общей смертности;
- осуществление деятельности по сдаче в аренду нежилого недвижимого имущества;
- организация работ по ведению медицинской статистики;
- другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тульской области, настоящему Уставу, в том числе приносящие доход.

2.3. Учреждение вправе предоставлять платные медицинские услуги на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, по согласованию с Учредителем.

Перечень платных медицинских услуг, а также изменение в перечень платных медицинских услуг утверждаются главным врачом Учреждения после согласования с Учредителем.

Учреждение самостоятельно определяет цены (тарифы) на медицинские услуги, исходя из себестоимости и необходимости прибыли, с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения заказа (оказания услуг), за исключением экстренной помощи.

Цены (тарифы) на платные медицинские услуги формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации от 06.12.1995 № СИ-484/7-982.

Цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменение цен на платные медицинские услуги, утверждаются приказом главного врача Учреждения.

Копия приказа об утверждении цен (тарифов) на платные медицинские услуги, либо об изменении цен (тарифов) на платные медицинские услуги направляются Учредителю не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

2.4. Учреждение вправе предоставлять за плату немедицинские услуги, в том числе:

- дополнительные бытовые и сервисные услуги, включая пребывание в палатах повышенной комфортности;
- оснащение палат и кабинетов дополнительными видами немедицинского оборудования (телефон, телевизор, оргтехника, холодильник и т.д.);
- дополнительное питание;
- оказание транспортных услуг в рамках деятельности Учреждения;
- оказание платных немедицинских услуг по водным процедурам.

2.5. Доходы, полученные от услуг, указанных в пунктах 2.3. и 2.4. настоящего Устава, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Услуги, указанные в пункте 2.3. настоящего Устава, оказываются Учреждением в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 года № 1006 и приказом министерства здравоохранения Тульской области от 09 января 2013 № 1-осн «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг в медицинских организациях Тульской области, подведомственных министерству здравоохранения Тульской области».

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

2.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Тульской области и настоящим Уставом. Расходование средств, поступающих в самостоятельное распоряжение Учреждения, в результате осуществления его деятельности, происходит в соответствии с процедурами, установленными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является главный врач, далее - Руководитель.

Руководитель назначается на должность по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном Постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области и освобождается от должности приказом Учредителя.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с руководителем, а также вносит в него изменения.

Трудовой договор с руководителем заключается на срок не более 5 лет.

3.2. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Тульской области, настоящего Устава, трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Министерству по вопросам, входящим в их компетенцию.

Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения:

- представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом;
- определяет структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;
- самостоятельно утверждает штатное расписание в пределах утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, положения о филиалах Учреждения;
- утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;
- в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- осуществляет прием на работу и увольнение заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника контрактной службы и юридического отдела Учреждения, по согласованию с Учредителем;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;
- имеет право первой подписи;

- организует ведение бухгалтерского учета и хранения документов бухгалтерского учета;
- осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;
- непредставление, несвоевременное представление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в Министерство и (или) Учредителю.

3.4. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

3.5. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

3.6. В соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации Учредитель имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность руководителя, до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников Учреждения.

Руководитель Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя руководителя Учреждения, до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников Учреждения.

Общее собрание работников является правомочным, если на нем присутствует более 50% работников Учреждения. Каждый работник имеет на общем собрании один голос. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% работников Учреждения, присутствующих на собрании.

3.7. Компетенция Учредителя:

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с Министерством;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;
- определение видов особо ценного движимого имущества производится по предварительному письменному согласованию с Министерством;

- утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением;

В перечень особо ценного движимого имущества Учреждения включается движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, имущество, полученное Учреждением на безвозмездной основе.

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение обязано представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе

финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в установленном законом порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено абзацем третьим пункта 3 статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.4. Контроль использования по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Министерство и Учредитель в установленном законодательством порядке.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области и на основании плана финансово – хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнения работ), осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду, с согласия Министерства, недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств, предусмотренных на содержание, не осуществляется.

Финансирование Учреждения за счет средств обязательного медицинского страхования осуществляется на основании Задания по обеспечению государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи застрахованным лицам Тульской области.

4.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Тульской области, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, проводимой в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением Тульской области за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям (при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Учреждения). Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

4.9. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или

иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Руководитель (заместители руководителя) Учреждения, а также лица, входящие в состав органов коллегиального управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.10. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» в целях пунктов 4.9 - 4.11 настоящего устава понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

4.11. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 4.9-4.11, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.13. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Тульской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если

иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Тульской области.

4.15. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

V. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах, отделениях Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- 10) положение о закупках товаров, работ, услуг, разработанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5.2. Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

6.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- осуществлять платные медицинские услуги;
- осуществлять за плату немедицинские услуги, если это не противоречит целям его деятельности;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения, организации, предприятия, физических лиц;
- приобретать или арендовать при осуществлении уставной деятельности движимое и недвижимое имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров.

6.4. Учреждение обязано:

- представлять Учредителю планы финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности отдельно;
- представлять Учредителю государственное задание на оказание государственных услуг (выполнения работ);
- сообщать Учредителю об изменениях прейскуранта цен (тарифов) на платные медицинские и немедицинские услуги в части включения новых услуг и установления льгот;
- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному

составу;

– вести бухгалтерский учет хозяйственной и иной разрешенной Уставом деятельности, составлять оперативную, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, своевременно предоставлять отчеты в установленном порядке.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.5. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством, а также налоговыми, правоохранительными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации по решению правительства Тульской области или суда либо реорганизации Учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, осуществляются в порядке, установленном правительством Тульской области.

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом правительством Тульской области.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.5. Ликвидация Учреждения производится по решению Правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном правительством Тульской области.

Ликвидационная комиссия назначается Правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение -

прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

7.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов

7.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются учреждению - правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в архив.

7.11. Изменения в устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством в порядке, установленном законодательством.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
Личный врач ГУЗ «ККБ №2 г. Тулы»
Е.Г. Лазаренко
М.А. Юмаева





3d795729ee7643cf82629107a8afd402

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ
КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 2 Г. ТУЛЫ ИМЕНИ Е.Г. ЛАЗАРЕВА"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	7	1	0	0	5	2	3	8	2	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

16 ноября 2022 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	2	7	1	0	0	4	6	1	7	5	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	ТОМАЕВА МАРГАРИТА АЛЕКСАНДРОВНА
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	710303937574
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	710303937574

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
6	Дата документа	09.11.2022
7	Документы представлены	в электронном виде

2

8	Наименование документа	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции
9	Документы представлены	в электронном виде

3

10	Наименование документа	ПРИКАЗ
11	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Межрегиональная инспекция
Федеральной налоговой службы по
централизованной обработке данных

полное наименование налогового органа

16 ноября 2022 года
(число) месяц (прописью) (год)

